



Istituto Comprensivo Statale EMPOLI EST

Via Liguria 1 – 50053 Empoli – Tel.0571/993282 0571/993538 – Fax 0571/993914 – C.F. 91047630487

E Mail: flic87200p@istruzione.it Pec: flic87200p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico FIC87200P Codice univoco UF2KSQ

Domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia Anno Scolastico 2020/21

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di Iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di Iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Al sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di Iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle Iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli Interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.



PRESA VISIONE

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.



La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Il Sottoscritto

Cognome

Nome

Data di nascita

Cittadinanza

Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

In Qualita' di

Genitore

Affidatario

Tutore

Residenza

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Domicilio

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Contatti

Recapito telefonico (rete fissa/cellulare)

Altro recapito telefonico

Indirizzo e-mail principale

CHIEDE

L'iscrizione alla scuola dell'infanzia

Dell'Alunno/a

Cognome

Nome

Data di nascita

Cittadinanza

Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

Residenza

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Domicilio

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Ha frequentato asilo nido

SI

NO

Asilo nido di provenienza

Denominazione scuola provenienza

E' in regola con gli obblighi vaccinali

SI

Si segnala che, ai sensi dell'art.3, comma 3, del D.L. 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni della legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale", per le scuole dell'infanzia il possesso del predetto requisito costituisce condizione per l'accettazione della domanda stessa.

Alunno con disabilità'

SI

NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)

SI

NO

Al sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Preferenze Plessi

Le iscrizioni vengono accolte per il plesso prescelto in base alla disponibilità dei posti. Indicare un numero progressivo da 1 a 5 in base alla preferenza del plesso.

preferenza n. CORTENUOVA - Via Arnovecchio, 11 (Scuola Senza Zaino)

preferenza n. PONZANO - Via Ponzano, 43 (Scuola senza zaino)

preferenza n. PASCOLI - Via Giusti

preferenza n. PETER PAN - Via delle antiche mura

preferenza n. SERRAVALLE - Via Adda, 37

Tempi Scuola per la scuola INFANZIA

ORARIO ORDINARIO DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE PER 40 ORE SETTIMANALI
(dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00)

ORARIO RIDOTTO DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE PER 25 ORE SETTIMANALI
(dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.00)

Insegnamento della religione cattolica

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

SI

NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformita' all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2)*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorita' scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalita' di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualita' di Genitore, o chi esercita la responsabilita' genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilita' genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Le attivita' alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuera' ad assicurare, nel quadro delle finalita' della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della liberta' di coscienza e della responsabilita' educativa dei genitori, e' garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorita' scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Dati Genitore

Cognome

Nome

Data di nascita

Cittadinanza

Prov. di nascita

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

Residenza

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Contatti

Recapito telefonico (rete fissa/cellulare)

Altro recapito telefonico

Indirizzo e-mail

Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente e' Composta, oltre allo Studente, da :

Nome	Cognome	Data Nascita	Grado Parentela
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Non riportare i dati gia' inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e al genitore

Dichiarazione ISEE

Dichiarazione ISEE da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire della riduzione dei costi di mensa o altri servizi agevolati

Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

ALUNNO/A IN AFFIDO *

Nota:

E' necessario perfezionare la domanda di iscrizione presso l'Ufficio Alunni in via Liguria, 1 con la firma di entrambi i genitori e dell'assistente sociale in caso di affido ai Servizi Sociali.

Motivazione:

In ottemperanza all'articolo 337-quater del Codice Civile e alla Circolare Ministeriale 10 del 15/11/2016 (Obbligo di istruzione - responsabilit  condivisa).

AUTOCERTIFICAZIONE PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE *

Nota:

L'autocertificazione va compilata attraverso il modello "AUTOCERTIFICAZIONE PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE" scaricabile dal sito www.istitutocomprensivoempoliest.it da consegnare alla segreteria didattica. Si precisa che la graduatoria non contempla posizioni in sospeso, ma è funzionale alla formazione delle classi. Indicare nel riquadro "HO PRESO VISIONE"

Motivazione:

Formazione Classi

CONSULENZA SU APPUNTAMENTO

Nota:

MODALITA': 1. Telefonare al seguente numero 0571-993282 per effettuare la prenotazione; 2. Giorni disponibili: lunedì-mercoledì-giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00; martedì-venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 e sabato 25/01/2020 dalle ore 10.00 alle ore 13.00. Indicare nel riquadro "HO PRESO VISIONE"

Motivazione:

Organizzazione scolastica

DELEGHE *

Nota:

Il modulo per la delega è reperibile sul sito della Scuola: www.istitutocomprensivoempoliest.it e successivamente dovrà essere consegnato, unitamente alle fotocopie dei documenti di identità, presso l'Ufficio Alunni in Via Liguria, 1. Indicare nel riquadro "HO PRESO VISIONE"

Motivazione:

Il dato richiesto è necessario per la tutela degli studenti e per l'organizzazione scolastica. Indicare nel riquadro "HO PRESO VISIONE".

ATTIVITA' ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA *

Nota:

E' necessario indicare l'opzione per l'attività alternativa: 1. ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE; 2. ATTIVITA' DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

Motivazione:

Il dato richiesto è necessario per la tutela degli studenti e per l'organizzazione scolastica. Indicare nel riquadro l'opzione preferita

FARMACI SALVAVITA *

Nota:

Indicare nel riquadro, scrivendo SI o NO, se l'alunno/a necessita o meno della somministrazione di un farmaco salvavita.

Motivazione:

Il dato richiesto è necessario per la tutela degli studenti, successivamente è necessario presentare la relativa documentazione all'Ufficio Alunni in Via Liguria, 1.

INTOLLERANZE ALIMENTARI/ALLERGIE*

Nota:

Scrivere "Sì" oppure "No". Se "Sì", consegnare la relativa documentazione all'Ufficio Alunni in Via Liguria 1.

Motivazione:

Tutela della salute degli alunni

PARENTELA CON DOCENTI CHE INSEGNANO NELLA SCUOLA

Nota:

Indicare nel riquadro: SI ed il nome del docente (se nella scuola sono presenti docenti con grado di parentela con l'alunno/a) oppure NO.

Motivazione:

Formazione classi: inserimento di figli, parenti o affini di docenti della scuola in plesso diverso da quello in cui insegnano i docenti interessati.

PERFEZIONAMENTO DOMANDA ENTRO IL dal 09/03/2020 al 03/04/2020

Nota:

Scrivere: HO PRESO VISIONE. Documentazione necessaria: 1. Due fototessera; 2. Codice fiscale e documento d'identità (genitori e studente) IN COPIA; 3. Patto di corresponsabilità FIRMATO; 4. Modulo DELEGHE; 5. Modulo scelta alternativa alla religione.

Motivazione:

Organizzazione scolastica

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Nota:

Scrivere: ACCETTO. Condividere e rispettare quanto previsto in tutti i regolamenti e quanto previsto annualmente nelle successive domande di iscrizione per la Scuola dell'infanzia.

Motivazione:

Patto di corresponsabilità

Informazioni sull'Alunno/a

Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Alunno/a orfano di entrambi i genitori o in affidamento ai servizi sociali	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel 'Bacino di utenza' della scuola	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata	<input type="text"/>	
	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO

Attività e Progetti Offerti dalla Scuola

PIANO TRIENNALE DELL' OFFERTA FORMATIVA 2019/2021	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica è consultabile sul sito www.istitutocomprensivoempoliest.it e in Scuola in chiaro. Indicare di aver preso visione cliccando sul "SI".	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Altri Servizi Offerti

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	Il servizio di mensa scolastica viene organizzato e garantito dal Comune di Empoli. La domanda deve essere presentata direttamente al Comune. www.comune.empoli.fi.it	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
USO SCUOLABUS	Il Comune di Empoli garantisce il servizio di trasporto di "Scuolabus". La domanda deve essere presentata direttamente al Comune. www.comune.empoli.fi.it	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO

Criteria per l'Accoglimento delle Domande

Numero Delibera 8 Data Delibera 16/12/2019

CRITERI:

1) RESIDENZA (In relazione a questo criterio, le condizioni sotto riportate non sono cumulabili tra loro):
Alunno residente nella zona vicinore al plesso insieme al genitori (anche in attesa di adozione), o ad un solo genitore in caso di famiglia monoparentale o al tutore-(6 punti); alunno residente nel Comune.-(2 punti).

A parità di requisiti hanno precedenza:

-i bambini con attestazione della legge 104/92 residenti nell'area di territorialità del plesso.

-i bambini seguiti dai servizi sociali dell'A.S.L. con relativa attestazione residenti nell'area di territorialità del plesso.

2) PRESENZA DI FRATELLI O SORELLE iscritti e ancora frequentanti nello stesso plesso nell'a.s. riferito all'iscrizione -(2,5 punti)

3) PRESENZA DI FRATELLI O SORELLE iscritti e ancora frequentanti in altre scuole dell' Istituto Comprensivo "EMPOLI EST" nell'a.s. riferito all'iscrizione -(0,5 punti per ogni figlio)

4) CONDIZIONI SOCIALI (produrre idonea documentazione) Famiglia monoparentale-(0,7 punti); Lavoro di entrambi i genitori o di un solo genitore in caso di famiglia monoparentale-(0,3 punti)

Le condizioni sotto riportate non sono cumulabili tra loro:

Alunno con almeno un genitore che lavora nella zona di territorialità del plesso dove viene richiesta l'iscrizione (se non beneficia del punteggio previsto al punto 1)-(1 punto);

Nonni residenti nella zona di territorialità del plesso dove viene richiesta l'iscrizione (se non beneficia del punteggio previsto al punto 1)-(punto);

A PARITA' DI PUNTEGGIO, PER STABILIRE LA PRECEDENZA, SI PROCEDERA' ALL'ESTRAZIONE A SORTE.

Nota: per territorialità si intende il bacino di utenza riguardante lo stradario di Empoli.

Contatti della Scuola

Nome Cognome	Posta elettronica	Telefono
UFFICIO ALUNNI	FIIC87200P@istruzione.it	0571993282

Giorni di Consulenza

Giorno	Apertura	Chiusura
Lunedì- Mercoledì- Giovedì	16:00	18:00
Martedì -Venerdì	11:00	13:00

Link ai Servizi Comunali

<http://www.comune.empoli.fi.it>

EMPOLI, _____

Firma Genitore _____

Firma Genitore _____